

Gąbin, dnia .....

**POTWIERDZENIE WOLI  
zapisu dziecka do przedszkola**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....

imię i nazwisko dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL dziecka

do Przedszkola im. Króla Maciusia Pierwszego w Gąbinie, do którego zostało zakwalifikowane do przyjęcia.

.....

*podpis matki/opiekuna prawnego*

.....

*podpis ojca/opiekuna prawnego*

\* zgodnie z srt. 20 zc. ust. 2 ustawy o systemie oświaty komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego publicznego przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

Czas pracy przedszkola: 6:00-17:00. Przedszkole realizuje bezpłatne świadczenie w godzinach 8:00-13:00. Świadczenia odpłatne realizowane będą w godzinach od 6:00 do 8:00 i od 13:00 do 17:00.

Oświadczam, że dziecko będzie korzystał z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach/  
wpisać godziny/ od godz. .... do godz. ....

Deklarowane posiłki: śniadanie  obiad  podwieczorek

Zadeklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu będą podstawą do podpisania umowy oraz przydziału dziecka do grupy.

**3. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>
UWAGA! JEŚLI DZIECKO JEST ALERGIKIEM NALEŻY OBOWIĄZKOWO DOŁĄCZYĆ DO KARTY ZGŁOSZENIA LISTĘ SKŁADNIKÓW, POTRAW (podpisaną przez rodzica lub lekarza), KTÓRYCH DZIECKO NIE MOŻE JEŚĆ		
Dodatkowe informacje o dziecku np. choroby; wady rozwojowe; dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności; orzeczenie o kształceniu specjalnym; opinię o wczesnym wspomaganium w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r Nr 127 poz.721, z późn. zm)		
.....		
.....		
.....		

Wyrażamy zgodę na:

Przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych) zawartych we Wniosku o przyjęcie w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Przedszkola i prowadzenia obowiązującej dokumentacji przedszkolnej oraz do nawiązania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.). Zostaliśmy poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Pouczenia:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zgodnie z art. 52 ust. 15 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz za korzystanie z wyżywienia w takich placówkach stanowią niepodatkowe należności budżetowe o charakterze publicznoprawnym, o których mowa w art. 60 pkt 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych..
3. Za nieterminowe uiszczanie opłat za przedszkole tzn. po 10 każdego miesiąca zostaną naliczone ustawowe odsetki.
4. Zmiana deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu obowiązywać będzie od pierwszego dnia następnego miesiąca.

**CZYTELNY PODPIS RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA**

.....  
(matki/prawnej opiekunki)

.....  
(ojca/prawnego opiekuna)

Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w karcie zgłoszenia.

Gąbin, dn.....

.....  
Podpis matki/ opiekuna

.....  
Podpis ojca/opiekuna